



# FAE

Confederación de Asociaciones  
Empresariales de Burgos

Burgos, 15 de octubre de 2012

Casa del Empresario

Plaza Castilla, 1

09003 Burgos

Inscripciones:

[informacion@faeburgos.org](mailto:informacion@faeburgos.org)

947 266 142

#FAETech60

17:30 – Recepción de asistentes.

17:35 – Ladrones de tiempo y enemigos productivos.

17:40 – Herramientas y hábitos (demostración):

- **Un método cualquiera: GTD (Getting Thing Done).**
- **Dominar el email (si, si tu Outlook de toda la vida).**
- **La nube.**
- **Tu oficina fuera de la oficina.**
- **Gestionar la información de INTERNET.**
- **Herramientas colaborativas:**
  - Outlook, Evernote, Instapaper, Delicious, DropBox...

18:30 – Ruegos y preguntas.

## Herramientas de Productividad

### TIC's y Productividad personal, en 60 minutos

Gestión eficaz de las herramientas tecnológicas de nuestro entorno de trabajo para mejorar nuestra productividad personal.

*“La única y fiel herramienta que siempre te ayudará a ser productivo, en los tiempos que corren continúan siendo el lápiz y papel. Funcional y fácil de conseguir, cumple con todas las necesidades básicas de expresión y se adapta desde el blanco de su fondo hasta el contraste de la tinta. Incluso en este mundo digital, el papel continúa siendo la superficie más sincera para encontrar, ya sea con garabatos, las ideas que fluyen en nuestra mente, atraparlas y darle forma ante nuestro ojos, teniendo una visión mucho más clara de lo que queremos.*

*A partir de ahí, las herramientas son infinitas” .*

**Orientado a:**

**Usuarios de herramientas tecnológicas, en general, preocupados por su productividad personal.**

Coste de aplicación	Bajo
Eficiencia obtenida	Alto
Facilidad de uso	Medio
Tiempo de implantación	Medio



En colaboración con:

¿Qué quieres aprender hoy?